

TERMA RUJUKAN
BIRO PEMANTAPAN KUALITI (BPQ)
JAWATANKUASA KETUA-KETUA AUDIT DALAM UA

1. PENGENALAN

- 1.1 Jawatankuasa Pengukuran Prestasi telah diluluskan penubuhannya melalui keputusan Mesyuarat Bersama Ketua-ketua Audit Dalam IPTA Bil. 1/2005 pada 16 Mei 2005. Pada mesyuarat Bil. 1/2014, Jawatankuasa Pengukuran Prestasi telah bertukar nama ke Jawatankuasa Pemantapan Kualiti.
- 1.2 Mesyuarat Jawatankuasa Ketua Audit Dalam Universiti Awam (JKAD UA) (Bil. 2/2016 pada 19 September 2016 telah bersetuju supaya Jawatankuasa Pemantapan Kualiti ditukar kepada Biro Pemantapan Kualiti (BPQ).
- 1.3 Tujuan penubuhan adalah untuk membincangkan konsep serta kaedah untuk pengukuran prestasi Audit Dalam IPTA.
- 1.4 Mesyuarat Ketua-ketua Audit Dalam Bil. 3/2011 pada 30 November 2011 telah bersetuju menerima pakai *Quality Assurance Review (QAR)* sebagai alat penilaian prestasi Audit Dalam IPTA.

2. DEFINISI

Pemantapan Kualiti

Satu kaedah pengawalan kualiti pengauditan supaya menepati keperluan *International Professional Practices Framework (IPPF)* bagi memastikan tahap profesionalisma yang tinggi dengan memberi penekanan kepada pengurusan dan kualiti kerja pengauditan.

3. OBJEKTIF

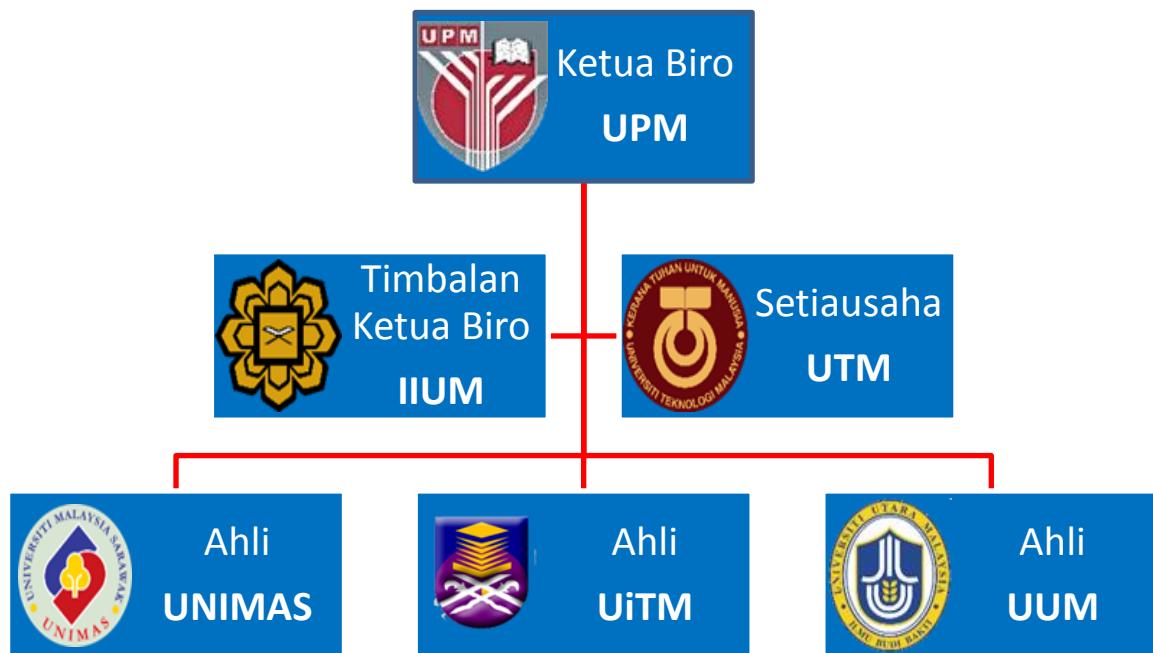
Mengenalpasti dan melaksanakan konsep serta kaedah pengawalan kualiti pengauditan yang dijalankan oleh Audit Dalam Universiti Awam supaya

menepati keperluan *International Professional Practices Framework (IPPF)* yang dikeluarkan oleh *The Institute of Internal Auditors Global* dan juga lain-lain pekeliling yang diterimakai dan bersesuaian dengan penubuhan Audit Dalam Universiti Awam.

4. KOMPOSISI DAN KEAHLIAN

- 4.1 Keahlian Biro adalah berdasarkan lantikan dari kalangan ahli JKAD UA.
- 4.2 JKAD UA boleh melantik atau menukar mana-mana ahli sekiranya difikirkan perlu.
- 4.3 Pengerusi dan ahli mesyuarat adalah dilantik oleh JKAD UA dan tempoh pelantikannya adalah selama dua (2) tahun atau tertakluk kepada JKAD UA.

5. STRUKTUR BPQ



6. FUNGSI

- Membincang konsep serta kaedah yang bersesuaian untuk memantapkan lagi kualiti pengauditan yang dijalankan oleh Audit Dalam Universiti Awam (UA).
- Merangka strategi untuk memberi kesedaran dan kefahaman kepada semua Audit Dalam UA untuk memenuhi keperluan standard yang digariskan di dalam IPPF.
- Mengkaji amalan pengauditan yang dijalankan oleh Audit Dalam UA.
- Mengenalpasti peluang-peluang penambahbaikan yang boleh dikongsi bersama dan dilaksanakan di Audit Dalam UA.
- Mencadangkan garis panduan/ tatacara/ proses kerja/ amalan baik yang boleh digunakan di Audit Dalam UA
- Melapor dan membuat cadangan kepada JKAD UA hasil daripada keputusan mesyuarat biro.

7. MESYUARAT

- 7.1 Mesyuarat Biro diadakan mengikut keperluan tugasan sekurang-kurangnya dua (2) kali setahun.
- 7.2 Kuorum : Sekurang-kurangnya 2/3 ahli.
- 7.3 Timbalan Ketua Biro akan mempengurusikan mesyuarat semasa ketiadaan Ketua Biro.
- 7.4 Ahli JKAD UA yang lain boleh menghadiri mesyuarat tersebut mengikut undangan biro.
- 7.5 Pemberitahuan untuk mengadakan mesyuarat hendaklah dimaklumkan kepada ahli sekurang-kurangnya tiga (3) hari sebelum tarikh mesyuarat.
- 7.6 Hasil keputusan mesyuarat akan dilaporkan kepada JKAD UA.
- 7.7 Minit mesyuarat disedia, diedar dan disahkan.